



ประกาศเทศบาลตำบลมะขาม
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลตำบลมะขาม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศฉบับลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ ได้ครบกำหนดระยะเวลารับสมัครแล้ว และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

๑.รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
กองการศึกษา

ประเภท	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
ภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๐๕ ๐๐๑	นางสาวณิขกุล คุณสุข

๒. วิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ต้องผ่านการคัดเลือก ดังนี้

สอบข้อเขียน (ความรู้ความสามารถทั่วไป, ความรู้เฉพาะตำแหน่ง)	๖๐ คะแนน
สอบสัมภาษณ์ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)	๔๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

ระเบียบที่ใช้ในการคัดเลือก

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบปรนัย ๖๐ ข้อ ๓๐ คะแนน)

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ภาษาไทย
- โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐
- ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- ข้อมูลเทศบาลตำบลมะขาม

ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อสอบปรนัย ๖๐ ข้อ ๓๐ คะแนน)

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารแผนปฏิบัติราชการ การบริหารอาคารสถานที่ การจัดระบบงาน
๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดงานรัฐพิธีหรืองานราชพิธี
๘. ความรู้ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน)

โดยการสอบสัมภาษณ์ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคติ แรงจูงใจ เป็นต้น

๓.วัน เวลา และสถานที่สอบ

วันคัดเลือก	วิชา	เวลา	สถานที่สอบ
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)	๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ห้องประชุมเทศบาลตำบลมะขาม
	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)	๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	
	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องกิจการสภาเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายประวิทย์ เลิศพรทิพย์)
นายกเทศมนตรีตำบลมะขาม